## **附件**

**询 价 单**

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购单位：侯马经济开发区综合工作部 | | | | | |
| 联系人：张健 | | | 联系电话：0357-4184900 | | |
| 采  购  需  求 | 商品（服务）名称 | | 完成时间要求 | 服务内容 | 报价须知 |
| 侯马经济开发区机关安保服务、食堂餐饮服务项目招标代理服务机构。 | | 合同签订之日起至招标代理服务止 | 按合同约定执行 | 1. 代理费为采购项目的包干费用（包括采购文件编制、咨询、送审、备案、上网公告、组织开标、评标、定标、评审费、受理质疑与投诉、发出中标通知书、整理档案、资料汇编、与办理该项目相关的各种手续等）。 2. 供应商在询价单中填写报价优惠费率，精确到小数点后两位。 3. 报价排序按供应商有效报价从低到高的顺序确定。报价最低且为有效报价的供应商确定为成交供应商，若出现多家综合报价费率最低且相同的供应商，则均作为入围供应商。 |
| 报价 | | 优惠 % | | |
| 供应商（加盖印章）： | | | | 联系人： | 联系电话： |